

	POLÍTICA	NÚMERO: PL-004-MT-INT
	ASSUNTO: POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS	REVISÃO: 02
		VIGÊNCIA: 01/07/2027
ELABORADO POR: RECURSOS HUMANOS		APROVADO POR: DIRETORIA

1. Objetivo

A Política de Gestão de Riscos da Suporte de Administração Gerencial LTDA. tem como objetivo estabelecer diretrizes claras e estratégias eficazes para a identificação, avaliação, mitigação, monitoramento e comunicação de riscos. Focada na integridade e compliance, esta política visa proteger a reputação da empresa, minimizar exposições legais, operacionais e financeiras, apoiar a tomada de decisões e promover uma cultura organizacional resiliente, responsável e capaz de criar valor sustentável.

2. Princípios Fundamentais

Nossa abordagem à gestão de riscos é guiada pelos seguintes princípios inegociáveis:

- **Compromisso com a Conformidade Legal e Regulatória:** Cumprimos rigorosamente todas as leis, regulamentos, normas setoriais e padrões éticos aplicáveis em todas as operações da empresa, sendo a conformidade um pilar inegociável da gestão de riscos.
- **Identificação Proativa e Abrangente de Riscos:** Promovemos a identificação proativa e sistemática de potenciais riscos, incluindo, mas não se limitando a, riscos de integridade, éticos, de corrupção, lavagem de dinheiro, proteção de dados, segurança cibernética, riscos operacionais, financeiros, reputacionais e estratégicos.
- **Avaliação Consistente de Riscos:** Realizamos avaliações periódicas e abrangentes para quantificar e qualificar os riscos identificados, considerando suas consequências potenciais (impacto) e probabilidades de ocorrência, utilizando uma metodologia padronizada para garantir consistência e comparabilidade.
- **Mitigação Eficaz e Priorizada:** Implementamos medidas eficazes para tratar os riscos identificados, priorizando a prevenção, a redução da probabilidade e a minimização precoce de impactos adversos. As estratégias de mitigação serão proporcionais ao nível de risco avaliado.
- **Monitoramento e Revisão Contínuos:** Estabelecemos procedimentos de monitoramento e controle para acompanhar a eficácia das medidas de mitigação adotadas, a evolução dos riscos existentes e a identificação de novos riscos ou mudanças no ambiente de risco.
- **Comunicação e Transparência:** Garantimos a comunicação eficaz e transparente sobre os riscos e as estratégias de gestão com as partes interessadas relevantes, promovendo a conscientização e o alinhamento em toda a organização.

	POLÍTICA	NÚMERO: PL-004-MT-INT
	ASSUNTO: POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS	REVISÃO: 02
		VIGÊNCIA: 01/07/2027
ELABORADO POR: RECURSOS HUMANOS		APROVADO POR: DIRETORIA

3. Processo de Gestão de Riscos

Nosso processo de gestão de riscos é sistemático e integrado às operações:

- **Identificação de Riscos:** Engajamos todas as áreas da empresa na identificação de riscos potenciais, utilizando métodos sistemáticos como análise de cenários (*brainstorming*, workshops), revisão de processos, análise de dados históricos, *benchmarking* e consultas especializadas. Todos os riscos identificados devem ser devidamente registrados e categorizados.
- **Avaliação de Riscos:** Avaliamos os riscos identificados com base em critérios objetivos de impacto (financeiro, reputacional, legal, operacional, ambiental, social) e probabilidade de ocorrência, utilizando uma matriz de risco padronizada para classificá-los em níveis de criticidade (ex: Baixo, Médio, Alto, Crítico).
- **Tratamento/Plano de Mitigação:** Desenvolvemos planos de ação claros e eficazes para tratar os riscos priorizados (mitigar, aceitar, transferir ou evitar), definindo responsabilidades, prazos, recursos necessários para implementação e indicadores de sucesso. As soluções devem visar a redução da probabilidade e/ou do impacto do risco.
- **Implementação das Medidas de Controle:** Implementamos controles internos e procedimentos adequados para reduzir a probabilidade de ocorrência dos riscos e minimizar seus impactos negativos. Isso inclui a revisão e o aprimoramento contínuo de políticas, processos e sistemas em toda a empresa.

4. Papéis e Responsabilidades

A gestão de riscos é uma responsabilidade compartilhada por toda a organização:

- **Responsabilidade da Alta Direção:** A Alta Direção da empresa é responsável por estabelecer a estratégia em casos da incidência de risco da Suporte, liderar e apoiar a implementação eficaz desta política, garantindo recursos adequados e demonstrando compromisso contínuo com a gestão de riscos como parte essencial da cultura organizacional.
- **Comitê de Gestão de Riscos / Área de Compliance:** A Suporte designará um comitê ou área específica (ex: Compliance, Auditoria Interna, ou um comitê multifuncional) para coordenar o processo de gestão de riscos, manter o mapa de riscos atualizado, reportar à alta direção e garantir a aplicação consistente desta política em toda a empresa.
- **Envolvimento de Todas as Áreas:** Todas as áreas da empresa devem estar engajadas na gestão de riscos. Cada departamento contribuirá ativamente para a identificação, avaliação,

	POLÍTICA	NÚMERO: PL-004-MT-INT
	ASSUNTO: POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS	REVISÃO: 02
		VIGÊNCIA: 01/07/2027
ELABORADO POR: RECURSOS HUMANOS		APROVADO POR: DIRETORIA

tratamento e monitoramento dos riscos relevantes para suas operações, e os gestores são os primeiros responsáveis pela gestão dos riscos em suas respectivas áreas.

5. Treinamento e Conscientização

Para que a gestão de riscos seja efetiva, investimos em conhecimento:

- A Suporte oferece treinamentos regulares e mandatórios para todos os colaboradores envolvidos na gestão de riscos (e para a equipe em geral sobre a cultura de riscos), aumentando a conscientização sobre práticas seguras, medidas preventivas e a importância do reporte de riscos.

6. Monitoramento e Revisão Contínuos

A eficácia da gestão de riscos é avaliada e aprimorada constantemente:

- Realizamos acompanhamentos periódicos para avaliar a eficácia das medidas de mitigação implementadas e a aderência a esta política. A Política de Gestão de Riscos, o mapa de riscos e os planos de ação serão revisados no mínimo anualmente, ou sempre que houver mudanças significativas no ambiente de negócios ou regulatório, para garantir sua relevância e eficiência contínua.

7. Canal de Denúncias

Um canal seguro e confidencial é essencial para a detecção de riscos:

- Mantemos um canal de denúncias seguro, confidencial e independente (conforme detalhado na Política Anticorrupção e Antifraude) para que preocupações relacionadas a riscos de integridade e compliance possam ser relatadas. A Suporte assegura proteção contra retaliações para o denunciante de boa-fé e investigações justas e apropriadas de todas as denúncias recebidas.

 Suporte Gerencial	POLÍTICA	NÚMERO: PL-004-MT-INT
	ASSUNTO: POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS	REVISÃO: 02
		VIGÊNCIA: 01/07/2027
ELABORADO POR: RECURSOS HUMANOS		APROVADO POR: DIRETORIA

8. Disposições Finais

Esta política de gestão de riscos reflete o compromisso da Suporte de Administração Gerencial LTDA. em proteger seus interesses e operar de maneira ética, responsável e em conformidade com todas as normas legais e regulatórias aplicáveis. Ao adotar estas diretrizes, buscamos não apenas mitigar os riscos associados às nossas operações, mas também fortalecer nossa capacidade de resposta a desafios e oportunidades no ambiente de negócios atual, assegurando a perenidade e o crescimento sustentável da empresa.

Todos os colaboradores são responsáveis por cumprir esta política, integrar a gestão de riscos em suas atividades diárias e contribuir ativamente para uma cultura de gestão de riscos baseada em integridade, transparência e *accountability*.



SUPORTE DE ADMINISTRAÇÃO GERENCIAL LTDA.
Assinatura do Responsável Legal